



Wir suchen Sie für den Standort Wil SG...

Buchhalter/in (m/w) 100%

(Pensum 100% per 1. März 2018 oder nach Vereinbarung)

Aufgaben:

- Verantwortung für den gesamten Bereich Finanzen
- Führen der Finanz-, Lohn, und Liegenschaftsbuchhaltung
- Erstellen der Monats- Quartals- und Jahresabschlüsse
- An- und Abmeldungen der Mitarbeiter bei AHV, SUVA, KTG usw.
- Berechnung und Verbuchung von Privatanteilen der Firmenfahrzeuge
- Erstellen von Mehrwertsteuer, Quellensteuer- und Sozialversicherungsabrechnungen
- Mithilfe in der Fakturierung und im Offertwesen
- Sehr selbstständige und exakte Arbeitsweise

Anforderungen:

- Kaufmännische Grundausbildung
- Weiterbildung im Finanzbereich (z.Bsp. Fachmann/Fachfrau im Finanz –und Rechnungswesen mit eig. FA)
- Muttersprache Deutsch, gute Französisch von Vorteil
- Versiert im Umgang mit den gängigen ERP-Systemen und SAGE
- Schnelle Auffassungsgabe
- Flexible und loyale Persönlichkeit
- Teamfähigkeit
- Freude am Kontakt mit Kunden und entsprechendes Auftreten

Interessiert?

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen via Online-Zustellung oder auf dem Postweg. Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und bedanken uns für Ihre Aufmerksamkeit.

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Juple gerne zur Verfügung. 071 913 99 11

Senden Sie Ihre Bewerbung bitte schriftlich an:
Steinlin + Partner AG, Frau Muriel Juple, St. Gallerstr. 71, 9500 Wil
oder elektronisch an: m.juple@steinlin.ch